

SISTEM e-TANAH

NEGERI SELANGOR



MANUAL PENGGUNA

PEMBANGUNAN

*PPSS – Permohonan Pecah Sempadan, Tukar
Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak –
S124A KTN*

Sebarang pertanyaan sila hubungi :



03 5520 5613 (e-Tanah)
03 5544 7000 (PTGS)



<https://ptg.selangor.gov.my>



etanah_helpdesk@selangor.gov.my

Powered by
PuncakTegap

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA



- Masukkan **E-mel** dan **Kata Laluan**.
- Klik **Log Masuk**



- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik pada **Pembangunan**.

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	HLLPA - Permohonan Hak Lalu Lalang Pentadbir Tanah - 390 KTN	Pembangunan	28A	
2	PKA - Pengesahan Kembaran A - KTN	Pembangunan	_PKA	
3	PPB - Permohonan Pecah Bahagian Tanah - S142 KTN	Pembangunan	9B	
4	PPBKR - Permohonan Pengkelasan Bangunan Kos Rendah - 10B KTN	Pembangunan	-	
5	PPRK - Permohonan Permit Khas Kebenaran Penggunaan Sementara Tanah Pertanian yang Digunakan Selain Tujuan Pertanian - KTN	Pembangunan	-	
6	PPS - Permohonan Pecah Sempadan Tanah - S137 KTN	Pembangunan	9A	
7	PPSS - Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak - S124A KTN	Pembangunan	7D	
8	PSBB - Permohonan Serah Balik dan Bermilik Semula Tanah - S204D KTN	Pembangunan	12D	
9	PSBBP - Permohonan Serahbalik Bermilik - 197&76 KTN	Pembangunan	JAD1,12A	
10	PSST - Permohonan Serah Balik Sebahagian Tanah - S200 KTN	Pembangunan	12B	
11	PST - Permohonan Serah Balik Seluruh Tanah - S197 KTN	Pembangunan	12A	
12	PTS - Permohonan Tukar Syarat, Sekatan atau Kategori Tanah - S124 KTN	Pembangunan	-	
13	PYT - Permohonan Penyatuan Tanah - S148 KTN	Pembangunan	9C	

- Senarai urusan akan dipaparkan.
- Klik pada ikon  di bahagian Tindakan untuk meneruskan permohonan.

PPSS – Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak – S124AKTN

1.Maklumat Hakmilik

Maklumat Hakmilik

Negeri : SELANGOR

Daerah * : 

Bandar/Pekan/Mukim * : 

Jenis Hakmilik * : 

Nombor Hakmilik * : 

 Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.

Bagi pemohon yang memiliki dokumen hakmilik tidak seperti dalam contoh, sila hadir ke pejabat yang mengeluarkan hakmilik untuk mendapatkan hakmilik baru.

 **Contoh Hakmilik**

 Isi Semula

 Tambah

- Isikan Maklumat yang dikehendaki.
- Klik butang **Tambah**

☐	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik		No. Lot/PT	Luas Asal	Catatan
☐	1	SELANGOR	Daerah :	Petaling	Lot 85772	2492 Meter Persegi	-
			Bandar / Pekan / Mukim :	Mukim Bukit Raja			
			Jenis Hakmilik :	GRN			
			Nombor Hakmilik :	314147			
<< < 1 > >> 5 ▾							
Hapus Teruskan Permohonan							

- Senarai Hakmilik akan dipaparkan
- Klik pada kotak untuk membuat pilihan
- Klik **Teruskan Permohonan**

2. Maklumat Pemohon



PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Cuanan - Pentadbir

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

PENGURUSAN WAKIL

SEJARAH BAYARAN

PENGURUSAN ID PENGGUNA

Pembangunan > Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak (PPSS)

Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak

1 Maklumat Hakmilik2 Maklumat Pemohon3 Maklumat Urusan4 Maklumat Tambahan5 Borang Permohonan6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat Pemilik Tanah Berdaftar seperti di bawah :-

Maklumat Pemilik Tanah Berdaftar :-

Senarai Pemilik Tanah Berdaftar : 0

☐	Bil	Nama Pemilik Tanah Berdaftar	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
HapusTambah					

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemegang Surat Kuasa Wakil: 0

☐	Bil	ID Surat	Wakil Kepada	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
HapusTambah				

Maklumat Pelikuidasi :-

Senarai Pelikuidasi: 0

☐	Bil	Nama	Nombor Pengenalan	Alamat	No. Telefon	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.						
HapusTambah						

Maklumat Kebenaran Pihak Berkepentingan :-

Senarai Pihak Berkepentingan: 0

☐	Bil	Nama	Jenis Pihak Berkepentingan
Tiada rekod yang dijumpai.			
HapusTambah			

Maklumat Jururancang / Jurukur Berlesen :-

Permohonan melalui Jururancang / Jurukur Berlesen * : ☐ Ya ☐ Tidak

Nama dan Alamat Pemohon Untuk Kegunaan Surat Menyurat :-

Nama	Alamat Surat Menyurat
- Sila Pilih -	

Keluar

Sebelum

Isi Semula

Seterusnya

Simpan

- Butiran Maklumat Pemohon akan dipaparkan
- Isikan butiran Maklumat Pemilik Tanah Berdaftar
- Isikan butiran Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil, Pelikuidasi, Kebenaran Pihak Berkepentingan jika ada
- Pilih maklumat Jururancang / Jurukur Berlesen
- Klik butang **Tambah** untuk kemaskini maklumat

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat Pemilik Tanah Berdaftar di bawah :-

* Medan Wajib Diisi

Maklumat Pemilik Tanah Berdaftar

Jenis Pemohon * : - Sila Pilih -

Nama * :

Jenis Pihak Berkepentingan * : Pemilik

Jenis dan No. Pengenalan * : - Sila Pilih -

Tarikh Lahir * :

Umur : 0 Tahun

Tempat Lahir * :

Kerakyatan * : - Sila Pilih -

- Sila isikan butiran pemohon
- Klik pada butang **Simpan dan Tutup**
- Klik butang **Seterusnya**

3. Maklumat Urusan

PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Info
Maklumat Berjaya Disimpan

Pembangunan > Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak (PPSS)

Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat urusan seperti di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Permohonan

Bilangan Plot : 0

☐ Bil Cadangan Jenis Pembangunan / Komponen

Dicadang Serah Kepada Kerajaan	Bilangan Plot	Luas Baru	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.			
Jumlah:	0	0	

Hapus Tambah

Keluar Sebelum Isi Semula Seterusnya Simpan

- Skrin Maklumat Permohonan akan dipaparkan
- Klik butang **Tambah** untuk mengisi maklumat

Maklumat Permohonan

Sila isi butir-butir tanah yang dipohon :-

Cadangan Jenis Pembangunan/Komponen * :

Dicadang Serah Kepada Kerajaan * : ☐ Ya ☐ Tidak

Pindaan pada (tandakan pada kotak berkenaan) :

	Tindakan	Perihal
☐	Kategori Kegunaan Tanah	
☐	Syarat Nyata	
☐	Sekatan Kepentingan	

Unit Luas Hakmilik baru * :

Bilangan Plot : [Jana Jadual](#)

- Isikan maklumat yang dikehendaki
- Klik butang Simpan dan Tutup.
- Klik butang **Seterusnya**

4. Maklumat Tambahan



PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Guaman - Pentadbir

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

PENGURUSAN WAKIL

SEJARAH BAYARAN

PENGURUSAN ID PENGGUNA

Pembangunan > Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak (PPSS)

Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak

1 Maklumat Hakmilik2 Maklumat Pemohon3 Maklumat Urusan4 Maklumat Tambahan5 Borang Permohonan6 Dokumen Disertakan

Senario Kelulusan 100 Hari

Kelulusan 100 Hari * : ☐ Ya ☒ Tidak

Maklumat Permohonan

Kembaran A * :

Maklumat Tanah Rizab Melayu

Tanah Yang Dipohon Adalah Tanah Rizab Melayu * : ☐ Ya ☒ Tidak

Maklumat Pelan Pra-Hitungan/Pelan Susun Atur

Pihak Berkuasa Tempatan * :

- Sila Pilih -

Sila isi maklumat tambahan seperti di bawah :-

Pelan Pra-Hitungan

☐ Bil Diluluskan Oleh

No. Pelan Pra-Hitungan

Tarikh Surat

Tempoh Sahlaku Pelan (Bulan)

Tarikh Luput Sahlaku Pelan

Tindakan

Tiada rekod yang dijumpai.

Hapus

Tambah

Kebenaran Merancang :

☐ Bil

No. Rujukan

Tarikh

Tiada rekod yang dijumpai.

Hapus

Tambah

Keluar

Sebelum

Isi Semula

Seterusnya

Simpan

- Sila pilih butiran Maklumat Tambahan yang dikehendaki
- Pastikan maklumat Kembaran A lengkap dan betul
- Klik pada butang **Simpan dan Seterusnya**

5. Borang Permohonan



PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Guaman - Pentadbir

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

PENGURUSAN WAKIL

SEJARAH BAYARAN

PENGURUSAN ID PENGGUNA

Pembangunan > Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak (PPSS)

Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

Pejabat Serahan Dokumen Permohonan

Pejabat Serahan : Pejabat Daerah Dan Tanah Petaling

Penting!

1) Sila cetak borang permohonan depan dan belakang di atas satu kertas.
2) Tandatangan hendaklah dibuat dengan menggunakan pen berdekatat basah berwarna HITAM sahaja.
3) Pastikan isi tarikh pada borang permohonan. (tarikh tanda tangan diturunkan).
4) Pastikan Cop Mohor Syarikat/ Common Seal sekiranya pemohon Syarikat pada Borang Permohonan

Draf Borang Permohonan

1 of 7

Automatic Zoom

Kanun Tanah Negara

BORANG 7D

(Seksyen 124A)

PERMOHONAN UNTUK PERUBAHAN SYARAT-SYARAT,
SEKATAN-SEKATAN DAN KATEGORI-KATEGORI
BERKENAAN DENGAN BAHAGIAN-BAHAGIAN
PECAH SEMPADAN TANAH YANG DICADANGKAN

Kepada Pentadbir Tanah, Daerah PETALING

Saya, AAAAAAAAAA (Kad Pengenalan Baru: 111111-11-1111) yang beralamat di
ASSSSSSSDASDASDASDASDA, 80100 AMPANG, SELANGOR yang bertandatangan di bawah ini
"tuanpunya/tuanpunya-tuanpunya bersama tanah yang berikut :

*Bandar/Pekan/Mukim MUKIM BUKIT RAJA No. Lot LOT 85772

Perihal dan No. Hakmilik GRN 314147 Luas 2492 METER PERSEGI

dengan ini memohon kelulusan untuk perubahan "syarat/sekatan/kategori bahagian-bahagian pecahan-
sempadan yang dicadangkan bagi tanah itu seperti yang ditunjukkan dalam pelan pecah-sempadan yang
dicadangkan yang dikepilkan bersama ini.

Bagi maksud-maksud klarifikasi, saya kepilkan juga suatu memorandum penjelasan.

2. Sebagaimana yang dikehendaki, saya kini kemukakan :

Jana Semula

Keluar

Sebelum

Isi Semula

Seterusnya

Simpan

- Borang Permohonan akan dijana dan dipaparkan
- Sila pastikan butiran borang adalah tepat
- Klik butang **Seterusnya**

6. Dokumen Disertakan



PORTAL AWAM e-TANAH Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Gunaan - Pendaftar

- PERMOHONAN
- STATUS PERMOHONAN
- CUKAI TANAH / PETAK
- E-CARIAN
- BAYARAN
- BIL KELOMPOK
- PENGURUSAN WAKIL
- SEJARAH BAYARAN
- PENGURUSAN ID PENGGUNA

Pembangunan > Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak (PPSS)

Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

Nota:

Bagi dokumen yang tidak dinyatakan secara spesifik format yang dibenarkan untuk dimuatnaik, hanya dokumen dalam format pdf, tiff, png, jpeg, atau jpg sahaja diterima untuk dimuatnaik.
*Medan Wajib Ditisi

Senarai Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Disertakan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Laporan Cadangan Pemajuan *	1		Tidak disertakan.	
2	Salinan Kad Pengenalan Pemilik Tanah/ Pemohon yang telah ditandakan *	2		Tidak disertakan.	
3	Salinan Pesit Cukai Tanah Tahun Semasa *	2		Tidak disertakan.	
4	Carian Rasmi Hakmilik Terkini / Salinan Sah Hakmilik Berserta Salinan Pelan (dalam tempoh 3 bulan) *	2		Tidak disertakan.	
5	Pelan Pra-hitungan daripada Pemohon atau Jurukur Berlesen perlu disediakan dalam format *.jpg / *.png / *.tiff *	10		Tidak disertakan.	
6	Borang 7D *	2		Tidak disertakan.	
7	Salinan Surat Persetujuan Daripada Pemegang Gadaian /Kaveat (jika berkaitan)	2		Tidak disertakan.	
8	Senarai Anggaran Harga Jualan	1		Tidak disertakan.	
9	Siji Lembaga Tanah Ladang	2		Tidak disertakan.	
10	Surat kebenaran dari pemilik yang berkepentingan atas tanah	2		Tidak disertakan.	
11	Dokumen Hakmilik Keluaran (DHKK)	1		Tidak disertakan.	
12	Data digital Pelan Pra-hitungan dalam format GIS *.shp / *.tab / *.gpx dan format autocad *.dwg / *.dxf dengan mengemulakir Urutan peta GDMS2000 dan Koordinat Geocentre Casteri sahaja. Data boleh dimuatnaik dengan saiz fail tidak melebihi 5MB dan penyelesaian CD turut diperitikan.	1		Tidak disertakan.	
13	Surat Persetujuan Penyerahan Tanah bagi Maksud Awam dibawah Perenggan 136(1)(a) KTN	1		Tidak disertakan.	
14	Salinan Surat Kelulusan Pelan Pinta Ukur (PU) daripada Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)	2		Tidak disertakan.	
15	Pelan Susunatur yang telah Diluluskan oleh Pihak Berkuasa Perancangan	1		Tidak disertakan.	
16	Surat Penterangan Jurukur Berlesen/ Juruncang Bandar Bersekutu	2		Tidak disertakan.	
17	Salinan Surat Kuasa Wakil (Power of Attorney) yang telah disahkan di mahkamah tinggi dan Pejabat Tanah	2		Tidak disertakan.	
18	Surat Kelulusan Kebenaran Merancang (Borang C1)	1		Tidak disertakan.	

Senarai Dokumen Tambahan

Dokumen Tambahan					
☐	Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.					
Hapus Tambah					

Cara Bayaran

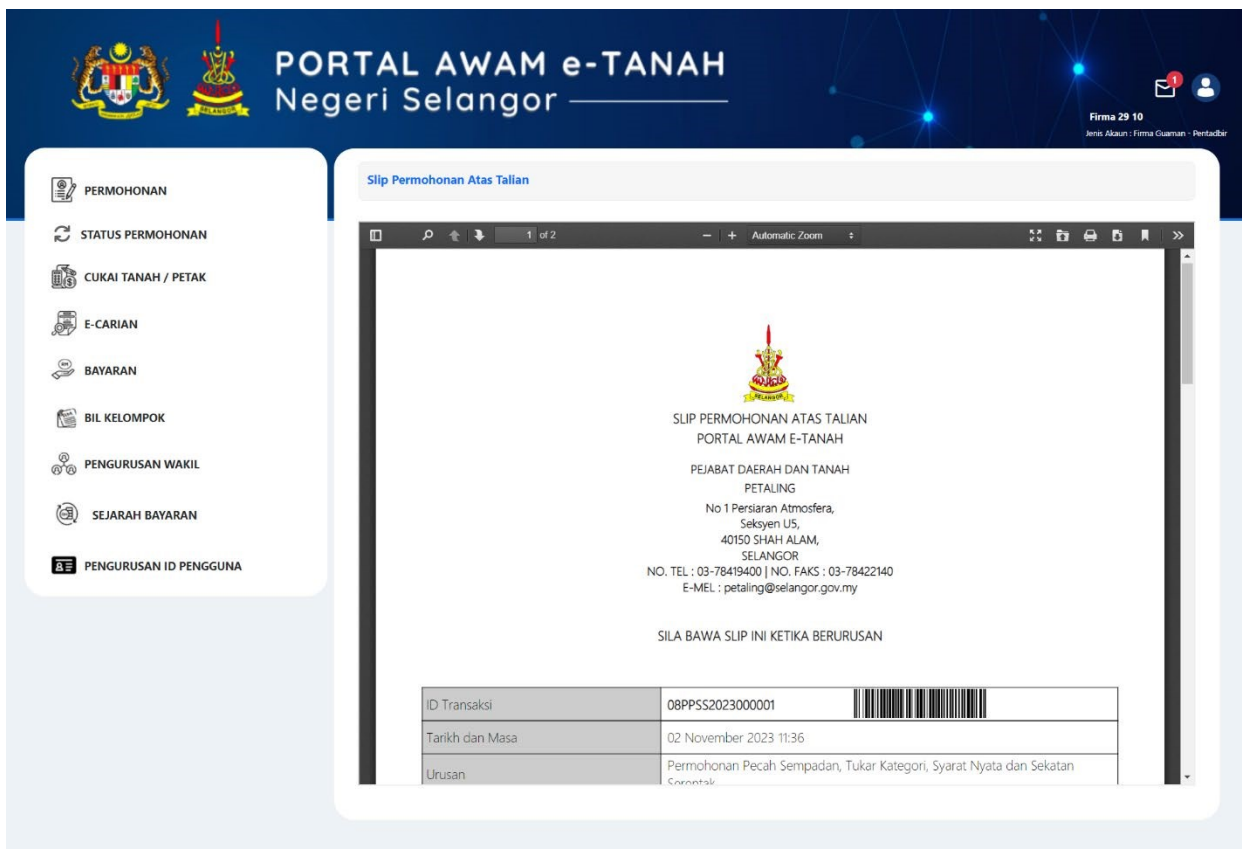
Bayaran * : ☒ Kaunter ☐ Online

Perakuan

☐ Dengan ini saya mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar. Pihak Pejabat Daerah dan Tanah Petaling berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.

- Klik pada butang  **Lampiran** untuk memuatnaik dokumen
- **Nota: Bagi dokumen yang tidak dinyatakan secara spesifik format yang dibenarkan untuk dimuat naik, hanya dokumen dalam format pdf., tiff., png., jpeg. atau, jpg sahaja diterima untuk dimuat naik.*
- Senarai yang ditanda merah adalah wajib dilengkapi
- Sila tambah senarai dokumen tambahan jika ada
- Sila pilih Cara Bayaran pada kotak yang dikehendaki
- Klik pada petak Perakuan
- Klik pada butang **hantar**

Slip Permohonan Atas Talian



The screenshot shows the 'PORTAL AWAM e-TANAH Negeri Selangor' website. On the left is a sidebar menu with options: PERMOHONAN, STATUS PERMOHONAN, CUKAI TANAH / PETAK, E-CARIAN, BAYARAN, BIL KELOMPOK, PENGURUSAN WAKIL, SEJARAH BAYARAN, and PENGURUSAN ID PENGGUNA. The main content area displays the 'Slip Permohonan Atas Talian' form. The form header includes the state emblem and the title 'SLIP PERMOHONAN ATAS TALIAN PORTAL AWAM E-TANAH'. Below this is the address of the 'PEJABAT DAERAH DAN TANAH PETALING' and contact information. A note states 'SILA BAWA SLIP INI KETIKA BERURUSAN'. At the bottom, there is a table with transaction details.

ID Transaksi	08PPSS2023000001	
Tarikh dan Masa	02 November 2023 11:36	
Urusan	Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Semantik	

- Slip permohonan akan dipaparkan.
- *Nota: Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter Pejabat Daerah Dan Tanah untuk membuat perserahan dalam tempoh **30 hari dari tarikh permohonan atas talian.***